处级领导干部任期工作总结

图书馆档案馆 周昌平

三年来，在学校党委、行政的正确领导下，在馆领导班子的支持和帮助下，我团结同志，扎实工作，以饱满的工作热情，认真履行岗位职责，全面提升服务质量和水平，较好的完成了各项工作目标任务，各方面取得了一定的成绩。现将有关情况汇报如下：

一、信念坚定，挺起精神脊梁

“天下至德,莫过于忠”，在思想上我牢固树立政治意识、大局意识、核心意识、看齐意识，自觉在思想上、政治上、行动上同以习近平同志为核心的党中央保持高度一致，坚决维护习近平总书记的核心地位，坚持党中央权威和集中统一领导。深入学习党的十九大精神和习近平总书记系列重要讲话精神，切实提高政治责任感和工作自觉性。认真参加“不忘初心、牢记使命”主题教育活动，严格按照中央、省委的部署要求，全面贯彻学校党委指示精神，认真践行“守初心、担使命、找差距、抓落实”的总要求，坚持高标准、严要求，学在前、做在先，把思想政治建设放在首位，以尊崇党章、遵守党规为基本要求，以用习近平总书记系列重要讲话精神武装头脑为根本任务，自觉按照党员领导干部标准规范言行，进一步坚定理想信念，增强“四个意识”，树立新风正气，勇于担当作为。

二、勤政务实，尽心履职担当

厚德才能远行，时刻把品行修养作为自我终身课题。在工作中始终树立正确的“政德观”，认真执行校党委的重大决策不变样，牢牢围绕学校事业发展需要不动摇，积极回应师生重大关切不推诿。三年来，我能根据学校工作要点安排并结合自身工作实际，拿出“路线图”、排出“时间表”、制定“任务书”，以明确的思路和力度，以钉钉子精神抓紧抓细抓好各项任务落实。

1.汇聚共识，参与完成校史馆建设工作

盛世修史，续写辉煌，60年正当其时，在学校领导高度重视和各部门大力配合下，校史馆于2018年9月10日顺利开馆，其中我主要承担了历史厅盐城师范学院20年、成果厅党建部分、校友厅等文案脚本的撰写，同时协助做好工程的组织和协调、展呈布置、大学生讲解员培训等工作。开馆以来，校史馆作为学校对外宣传窗口和校史校情教育阵地共接待中外专家、领导、校内外师生等1万余人次。

2. 追求精品，参与名人书屋建设

作为2019年学校党政中心工作之一，暑假期间和全馆同志加班加点，协助完成了名人书屋内部结构改建、硬件设施购置、墙面文化设计、图书期刊上架、环境装饰美化等工作，近期将对师生开放。图书馆将名人书屋作为特色馆藏建设，打造成大学生文化教育基地。

3.转变观念，积极创新馆藏资源建设

资源是图书馆服务的基础，当前图书馆已经进入全面数字化转型时期，我们及时调整了图书资源建设经费的分配比例，减少纸质图书期刊的采购量，集中财力保资源转型。数字资源投入比例达到78%。近三年来，续订爱思唯尔ScienceDirect、数字评论MathScinet、Scifinder等外文数据库，新增中国知网学术不端文献检测系统图书专著检测、学术期刊论文投稿分析系统，新增电子图书20余万册，共订购和更新33种中外文数据库。

4.围绕重点，全力融入学校中心工作

作为教学科研的资源保障，全力配合学校及相关二级学院做好专业认证工作，新设专业评估工作，严格按照学校的时间节点和要求，按时购买和加工专业图书资料，及时上报各种数据、材料，及时提交状态数据，为相关专业认证和评估提供了强大的文献资源保障。

5.提升能力，推动读者服务工作方式创新

为全力构建书香浓厚，师生满意的图书馆，全力做好了三篇文章：一是坚持阅读推广工作。举办第十二届、十三届校园读书节，编印《读者园地》，组织国学知识竞赛、征文比赛、元旦技能汇演等各类活动10余次。组织参加首届江苏省“图书馆杯”大学生英语口说大赛并获得本科高校组的三等奖，我馆荣获最佳组织奖；报送的阅读推广案例荣获江苏省“高校图书馆阅读推广优秀案例”三等奖，2018年我馆被盐城市委宣传部、盐城市文广新局、共青团盐城市委表彰为青年书香号示范点。二是拓宽服务空间。协助做好了新校区图书架的采购招标和二楼四楼书库的调整工作以及老校区图书馆改造的前期准备工作；在二楼和三楼大厅增设考研学生自习区，新校区图书馆新增阅览座位400多个；三是提升服务质量开展“挂牌亮身份”服务，设立公告栏公布监督电话，坚持读者第一的服务意识，

6.为校留史，参与年鉴编撰

历年的年鉴编撰工作繁杂难，我参与编纂2018、2019年年鉴，主要负责概况、师资队伍建设等板块，我一方面向馆内行家学习，另一方面认真思考，精心收集资料，合理编目，较好的完成了年鉴编撰工作，《盐城师范学院年鉴2018》正式出版。

三、廉洁自律，树立良好作风

1.严格执行党的“八项规定”，认真执行《廉政准则》，做到勤政廉政，遵纪守法；严格执行领导干部重大事项报告制度，自觉接受组织的检查和监督；严格遵守《中国共产党廉洁从政若干准则》的有关规定，坚持组织生活的自觉性和纪律性。在本人分管的图书资源建设工作中，严格按照图书采购流程，严格执行招投标程序，以身作则，严格落实“一岗双责”，确保该项工作的圆满完成和健康稳定发展。

2.平时行得端、走得正，做到清清白白做人、干干净净做事。在工作中能管的住情绪，不驰于空想、不鹜于虚声，善于团结同志，保持脚踏实地、真抓实干的务实作风，始终把心思扑在工作上，把精力用在干事上，真正做到重实际、做实事、求实效。遇事能主动向主要领导汇报沟通、服从班子决议。做到大事讲原则，小事讲风格，不计较个人得失，以实际行动贯彻落实学校各项改革措施。

四、认清不足，努力改进提高

回顾三年来的工作，本人在不断地学习和工作中成长，积累了工作经验。但面对学校改革发展的难题和图书馆档案馆发展过程中的新情况，还是会用传统习惯性思维看待新事物，处理新问题，究其原因，主要是改革创新的勇气不强和能力不自信，深入思考解决新问题不主动。在接下来的工作中，我将持之以恒加强思想政治学习，提高政治站位,紧紧围绕学校第三次党代会会议精神，紧扣两馆工作实际，认真思考，积极谋划工作举措，始终将立德树人的工作理念贯穿日常工作的各个环节，始终将“尊重人、信任人、理解人”作为工作的出发点，充分尊重师生的知情权、参与权和监督权。继续弛而不息改进工作作风，推进分管工作的取得成效。对工作加强督查、检查，定期与部主任研究会商，提高工作的科学性。进一步树立群众意识，服务意识，多深入两馆一线岗位，多深入二级学院和师生中，调查研究，倾听心声，改进服务工作。